

T.C.
AMASYA VALİLİĞİ
AMASYA GÜZEL SANATLAR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafillet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Geçmişten güzümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenilebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuzun misyon, vizyon ve stratejik planının ilk olarak 2008 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli bir yenilenmeyi ve kalite kültürüne kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük Önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulmuş okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileri ile özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Güzel Sanatlar Lisesi olarak en büyük amacımız, yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayata aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektedir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş yeniliklere açık Türkiye Cumhuriyetini daha da

yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Güzel Sanatlar Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış. Varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan 5 kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta, başarı ve başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Güzel Sanatlar Lisesi stratejik planı (2019-2023)'da belirtilen plan ve amaçlara ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasın da emeği geçen okul strateji yönetim ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birimine tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Korkut ŞAHİN

Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Korkut ŞAHİN	Okul Müdürü	Adem YİĞİT	Müdür Yardımcısı
Halis ÖZKÖK	Müdür Yrd.	Gülsün BABACAN	Müdür Yardımcısı.
Zafer EREN	Öğretmen	Çağdaş TUĞLU	Öğretmen
Davut YÜCEL	Öğretmen	Burhan AKYEL	Öğretmen
Elif ÖZMUMCU	Öğretmen	Abdullah GÜRELDİ	Öğretmen
Harun ÜNYELİ	Öğretmen	İbrahim. Gürsel ÜNVER	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Amasya Merkez Göllü Bağları Mahallesiinde 22.000 m2 alan üzerine kurulu 7 bloktan oluşmaktadır. Yapımına 2004 yılında başlanmış 2008 yılında tamamlanmıştır. 2008/2009 öğretim yılı Ekim ayında Amasya Lisesi Binasında geçici olarak Amasya Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi olarak faaliyetine başlamış olup Şubat ayında asıl binasına taşınmıştır. 2010/2011 öğretim yılı Amasya Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi olarak faaliyetine devam etmiş olup 25.06.2013 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı onayıyla Spor Lisesinden ayrılarak Güzel Sanatlar Lisesi adıyla eğitim öğretime devam etmektedir. 150 kız 150 erkek olmak üzere 300 öğrencilik pansiyonu bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçe: Merkez			
Adres:	Göllü Bağları Göllü Caddesi Merkez/ Amasya	Coğrafi Konum (link)*:	http://amasyagsl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	03582180567	Faks Numarası:	03582180568		
e- Posta Adresi:	751976@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.amasyagsl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	751976	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008		Toplam Çalışan Sayısı*:	49		
Öğrenci Sayısı:	Kız	131	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	80		Erkek	18
	Toplam	211		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		4,539,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 saat

Açıklama [F11]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F12]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F13]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	3	20
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	11	6	17
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	32	11	43

Açıklama [F14]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	*Amasya Güzel Sanatlar Lisesi	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	evet	
Derslik Sayısı	40	Çok Amaçlı Saha		hayır
Derslik Alanları (m2)	852	Kütüphane	evet	
Kullanılan Derslik Sayısı	40	Fen Laboratuvarı		hayır
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		hayır
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		hayır
Öğretmenler Odası (m2)	51	Beceri Atölyesi		hayır
Okul Oturum Alanı (m2)	20,154	Pansiyon	evet	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	14,834			
Okul Kapalı Alan (m2)	5,320			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1197			
Kantin (m2)	72			
Tuvalet Sayısı	103			
Diğer (.....)				

Açıklama [F15]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 Müzik	10	8	18				
9 Resim	12	16	28				
10 Müzik	13	9	22				
10 Resim	13	15	28				
11 Müzik	5	16	21				
11 Resim	10	18	28				
12 Müzik	7	17	24				
12 Resim	9	14	23				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16

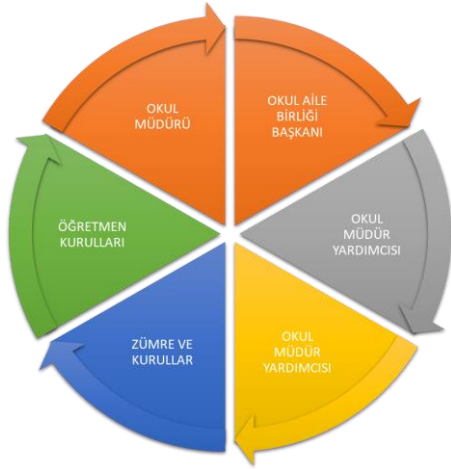
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	4.200,00	1.303,99
2017	5.145,00	11.646,39
2018	26.700,00	18.203,82

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F16]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

SIRA NO	MADDELER	ANKETE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI :170				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	59=%34	56=%32	35=%20	35=%20	21=%12
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	42=%24	61=%35	30=%17	27 = %15	14 = %8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	39=%22	63=%37	31=%18	19=%11	30=%17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	38=%22	45=%26	37=%21	34 = %20	28 =%16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	48=%28	58=%34	21=%12	29= %17	25 = %14
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	63=%37	50=%29	12= %7	4 = %2	14 = %8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	63=%37	51=%30	16 = %9	25 = %14	26 = %15
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	59=%34	50=%29	18 = %10	18=%10	20= %11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	53=%31	50=%29	29=%17	14= %8	21=%12
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	42=%24	38=%22	31=%18	21=%12	18 = %10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	36=%21	48=%28	40= %23	24= %14	28= %16
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	60=%35	44=%25	20= %11	22 = %12	22 = %12
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	47=%27	34=%20	25=%14	22 = %12	30 = %17

Öğretmen Anketi Sonuçları:

SIRA NO	MADDELER	ANKETE KATILAN ÖĞRETMEN SAYISI :17				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2=%11	9=%53	1=%5,8	2=%11	3=%17,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3=%17,6	10=%58,8	1=%5,8	3=%17,6	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2=%11	10=%58,8	4=%23,5		1=%5,8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	4=%23,5	10=%58,8		1=%5,8	2=%11
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5=%29,4	7=%41,1	3=%17,6	1=%5,8	1=%5,8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5=%29,4	11=%64,7		1=%5,8	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	3=%17,6	11=%64,7	2=%11	1=%5,8	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	1=%5,8	13=%76,4	1=%5,8	1=%5,8	1=%5,8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5=%29,4	11=%64,7	1=%5,8		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	5=%29,4	10=%58,8	1=%5,8	1=%5,8	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4=%23,5	10=%58,8	1=%5,8	2=%11	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3=%17,6	8=%47	4=%23,5	1=%5,8	1=%5,8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4=%23,5	13=%76,4			

Veli Anketi Sonuçları:

SIRA NO	MADDELER	ANKETE KATILAN VELİ SAYISI :100				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	35=%20	35=%20	59=%34	56=%32	14= %8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	30=%17	27 = %15	42=%24	61=%35	21=%12
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	31=%18	19=%11	39=%22	63=%37	24= %14
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	37=%21	34 = %20	38=%22	45=%26	22 = %12
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	21=%12	29= %17	48=%28	58=%34	22 = %12
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	12= %7	4 = %2	63=%37	50=%29	14 = %8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	16 = %9	25 = %14	63=%37	51=%30	26 = %15
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	18 = %10	18=%10	59=%34	50=%29	20= %11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	29=%17	14= %8	53=%31	50=%29	21=%12
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	31=%18	21=%12	42=%24	38=%22	63=%37
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	40= %23	24= %14	36=%21	48=%28	63=%37
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20= %11	22 = %12	60=%35	44=%25	59=%34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25=%14	22 = %12	47=%27	34=%20	30 = %17

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuza kabul edilen öğrencilerin yetenek sınavı ile okula kabul edilmesi.
Çalışanlar	Ekip olabilmeyi başarmış eğitim kadrosuna sahip olan, kendi sorumluluk ve görevlerini bilen, eğitim ve teknolojiyi yakından takip eden, gençlerin dünyasını yakından izleyen yakın etkileşim ve iletişim içerisinde olan bir eğitim kadrosunun bulunması
Veliler	Çocuğunun kapasitesini ve sınırlarını bilen, okul ve öğretmenlerle pozitif iletişim kurabilen, kendi sorumluluklarını bilen bir veli potansiyelinin sayıca fazla olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz fiziki alt yapısının eğitim standartlarına uygun olması
Donanım	Çevresi Düzenli Bahçesi olan, Konferans salonu bulunan, spor salonu olan, kantini ve bölüm alan ve atölyelerinin bulunması

Açıklama [F17]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F18]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Bütçe	Okul aile birliği üyesi olan velilerimizin görevlerini titizlikle yerine getirmesi ve tam olarak faaliyet göstermesi.
Yönetim Süreçleri	Okulumuz idaresinin okulumuzun gelişime yönelik yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, diğer kamu kurumları, üniversitelerle daima işbirliği içerisinde olması.
İletişim Süreçleri	Önyargı ve ben dilinden uzak kişileri olduğu gibi kabul eden bir okul ikliminin olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin daha çok kırsal kesimden gelmeleri ve akademik başarılarını düşük olması ve parçalanmış aile çocuğu sayısının fazla olması
Çalışanlar	Eğitim personeli çalışanlarımızın seminer, kurs, panel v.b. gibi programlara katılımın az olması, yüksek lisans ve doktora yapan personelimizin olmaması, yardımcı hizmet alanında çalışan personel arasında unvan ve statü karmaşasının yaşanması (işçi, hizmetli, geçici, hizmet alımı, iş kur v.b. gibi)
Veliler	Aşırı rahat ve organize olamayan veli profiline bulunması, parçalanmış aile sayısının fazla olması, yerleşim birimlerinin okula uzak olması, maddi durumlarının düşük olması,
Bina ve Yerleşke	Merkeze uzak olması, ulaşımın belli saatlerde sağlanması,
Donanım	Okulumuz pansiyondaki donanımlarımızın eski ve yıpranmış olması
Bütçe

Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen politikaların varlığı, gün geçtikçe yasal prosedürlerin azaltılması,
Ekonomik	2023 Eğitim vizyonu ile birlikte şartları elverişsiz okullara imkanlar ve olanakların tanınması, merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılın payın artış seviyesinde olması,
Sosyolojik	Gün geçtikçe ailelerin eğitim öğretime olan eğilimlerinin artması ve kaliteyi artırma çalışmaları
Teknolojik	Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması bilgi ve belgeye ulaşımın kolaylaşması.
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Tehditler

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	Bireylerde ve toplumda oluşan teknoloji bağımlılığı
Teknolojik	Teknolojinin ilerlemesiyle birlikte internet ortamında ve toplumda bilgi kirliliğinin artması yanlış ve doğru bilginin ayırt edilememesi
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun bulunduğu çevre itibariyle sanata ve sanatçıya verilen önemin artması,
2	Okula devam ve devamsızlık anlamında problemlili öğrencilerimizin giderek azalması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitim ve öğretimlerinde RAM destek alınması, öğretmen ve velilerin bu konudaki bilgilerinin artması
4	Öğrencilerimizden okulu bırakan veya erken ayrılan öğrenci sayısının az olması,
5	Okulumuz öğrencilerinin pansiyondan yararlanma oranının giderek artması
6	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere ve ailelere her türlü fırsatın sunulması ve yönlendirilmesi
7	Okulumuz öğrencilerinden maddi durumu düşük olan öğrencilerin burs almalarını yönelik çalışmaların yapılıyor olması.
8	Okulumuz müzik alanına olan ilginin ilerde meslek edinme konusundaki endişeden dolayı az olması
9	Mezun olan öğrencilerimizin kendi alanlarında kariyer yapma olanaklarının az olmasından dolayı okulumuz tercih oranının

azalması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuz öğretmenlerinin gelişime açık ve yenilikçi olmaları
2	Okulumuz alan öğretmenlerinin okulumuza sınavla kabul edilmesi
3	Okulumuz öğrencilerinin okulumuz alanlarına sınavla kabul edilmesi
4	Okulumuz da açılan destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımın fazla olması
5	Okulumuz müzik ve resim alanlarında sanatsal ve kültürel faaliyetlerin fazla olması
6	Okulumuz öğrencilerin mahalli ve ulusal yarışmalarda derece alması
7	MEB ve Sağlık Bakanlığı ile ortak yürütülen beslenme dostu ve beyaz bayrak projesine sahip olması
8	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin üniversite sınavında barajı geçtiklerinde çok rahat bir şekilde üniversiteye yerleşebilmeleri
9	Öğrencilerimizi yetenek sınavına göre aldığımızdan öğrencilerimizin akademik seviyesinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuz öğretmenlerinin tamamen kadrolu öğretmenlerden oluşması,
2	İl içi ve il dışında yapılan yarışmalarda, projelerde görev alan ve başarı gösteren personel ödüllendirilmektedir.
3	Okul aile birliği üyelerimizin aktif görev yapmaları
4	Okulumuzun fiziki ve donatım kapasitesinin çok yüksek olması
5	Yerel, bölgesel ve ulusal projelere başvuru yapılması
6	İş sağlığı ve güvenliği anlamında bütün önlemlerin alınmış olması ve iş kazasının olmaması
7	Okulumuzun ilimizde bulunan üniversite ile protokol hazırlamış olması
8	Okulumuz bölümlerinin spor lisesi ile ortak kullanılması nedeni ile her anlamda bazı sıkıntıların yaşanması
9	İş süreçleri ve görev tanımları konusunda iş kur, memur, hizmet alımı konusunda görev çatışması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ * Sanatçıyı sanatçı yapan kişisel özgürlüklere saygı göstererek; sanatı yaşayan, sanat eserini tanıyan ve yorumlayan yeniliklere açık, yaratıcı, üretken, kendisini gerçekleştirebilen mutlu, özgür bireyler yetiştirmektir.

Açıklama [FI10]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ * Yeteneklerini zirveye taşıırken, felsefi ve sanatsal yaratıcılığı ortaya çıkarıp topluma örnek ve öncü bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.

Açıklama [FI11]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,

Açıklama [FI12]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performans ilişkili değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Karma Eğitim,
13. Okul ve ailenin işbirliği,
14. Her yerde Eğitim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	55	65	75	85	95	95

Açıklama [FI13]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [FI14]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI15]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI16]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI17]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI18]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI19]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,36	2	1,50	1,20	1,00	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)						

Açıklama [FI21]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI22]: Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI23]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI24]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI25]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI26]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula devamsızlık yapan öğrenci velileri sabah ilk yoklamadan sonra anında bilgilendirilecek	Müdür Yardımcısı	Her Gün
1.1.6	İlimiz ortaokulları gezilerek veli ve öğrencilere okul tanıtım çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Branş Öğretmenleri	Mayıs ve Haziran
1.1.7	Okulda devamsızlığı az olan öğrencilerimiz ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi ve Onur Kurulu	Her Ayın Son Haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	İlimiz İlk ve Ortaokullarında görevli resim ve müzik öğretmenleriyle koordinasyona geçilip tespit edilen öğrencilerin okulumuza yönlendirme çalışmalarında bulundurulacak.	Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.9	Devamsızlık yapan öğrencilerin sosyal kültürel faaliyetlere katılımlarının sağlanması	Rehberlik Servisi ve Okul yönetimi	Tüm Yıl
1.1.10	Devamsızlık yapan öğrencilerin evlerine Aile ziyaretleri bireysel öğrenci danışmanlığı yapılacaktır	Rehberlik servisi ve rehber öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzda sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin sayısı %	12.66	20	25	30	45	50
PG.1.1.b	Sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrencilerin sayısı %	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.c.	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı %	62	70	75	85	90	90
PG.1.1.d	Okulumuz rehberlik servisi tarafından yapılan başarıyı arttırıcı rehberlik faaliyeti çalışmaları	10	12	14	16	18	20
PG.1.1.e	Bir önceki eğitim öğretim yılında üstün başarı, takdir, teşekkür, onur belgesi alan öğrenci oranı	51,65	60	65	70	75	80
PG.1.1.e	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	63	70	75	80	85	90
PG.1.1.e	Yükseköğretime Geçiş Sınavında tüm testlerde elde edilen net sayısının ortalaması						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun tüm öğrencilerinin resimlerinin yer alacağı sergi düzenlemek.	Okul Yönetimi ve Resim Bölümü	Mayıs ve Haziran
1.1.2	İlimiz festival günlerinde konser düzenlemek	Okul yönetimi ve Müzik Bölümü	Mayıs ve Haziran
1.1.3	Başarıyı arttırıcı bireysel öğrenci danışmanlığı ve koçluk yapılacaktır	Tüm öğretmenler	Tüm Yıl
1.1.4	Öğrencilere yönelik üniversite ve kurum ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
1.1.5	Başarıyı arttırıcı Yetiştirme ve destekleme kursları açılacaktır.	Branş Öğretmenleri ve Okul Yönetimi	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Meslek tanıtımları için düzenlenen seminer ve konferanslar	2	3	4	5	5	5
PG.1.1.b	Aile ziyaretleri ve aile bilgilendirme toplantısı	5	6	6	6	7	7
PG.1.1.c.	Öğrencilerin mesleki bilgi ve görgülerini artırmak için yapılan sektör ziyaretleri	2	4	6	8	10	12
PG.1.1.e	Son eğitim-öğretim yılında okul adına yapılan ab proje başvurusunun bulunması	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Toplum Hizmeti çalışmaları kapsamında etkinliklerin yapılması	Rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.2	Öğrenci kulübü çalışmaları kapsamında etkinliklerin yapılması	Rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.3	Okulumuzda kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi	Rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.4	Sektör ve iş yeri ziyaretlerinin yapılması	Okul yönetimi	Tüm Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak sertifikası sahipliği, Beslenme dostu okul sertifikası sahipliği	1	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme
PG.3.2.b	Okulda Diyabet Programı etkinliklerinin düzenlenmesi	1	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme
PG.3.3.c.	Okulda iş sağlığı ve güvenliği kapsamında alınan tedbirlerin uygunluğu	Evet	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme
PG.3.3.d	Spor ve çok amaçlı salonunun ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin yapıldığı diğer mekânların durumu	Evet	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme
PG.3.3.e	Diğer birimlerin (pansiyon, yemekhane, mescit, sığınak, arşiv, depo vb) durumu	Evet	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme
PG.3.3.f	Personel için moral-motivasyon ve uyumu artırıcı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.3.3.g	Son eğitim-öğretim yılında ödül alan personel sayısının toplam personel sayısına oranı	46	50	55	60	60	65
PG.3.3.h	Son eğitim öğretim yılında suça karışmış öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.ı	Son eğitim öğretim yılında okulda kazaya uğrayan öğrenci veya çalışan sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sağlıkla ilgili fiziksel uygunluk karnesi çalışmalarının yapılması	Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.2	Okul kantininde satışı yapılan ürünlerin 10/03/2016 tarihli ve 2852893 sayılı Genelgeye uygunluğu denetlenecektir.	Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.3	Okulun genel temizliğinin ve tertip düzeninin sağlanması	Okul Yönetimi ve Hizmetliler	Tüm Yıl
1.1.4	Bahçede öğrencilerin oturabileceği bank, kamerye vb yerlerin bulunması ve teminin sağlanması	Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.5	Kartlı turnike geçiş sisteminin yapılması, Güvenlik kamerası ile kayıt yapılması, Güvenlik personeli bulundurulması, Ziyaretçilerin kayıt altına alınması	Okul yönetimi ve güvenlik	Tüm Yıl
1.1.6	Okul ve Emniyet birimiyle işbirliği yapılması	Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.7	Zararlı alışkanlıklarla mücadeleye yönelik aile bilgilendirme, seminer ve farkındalık çalışmalarının yapılması	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
1.1.8	Şiddetin önlenmesine yönelik yönetici, öğretmen, aile ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
1.1.9	Okulumuzun personeline yönelik sosyal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Yönetimi	Tüm Yıl
1.1.10	Okul eklenti ve binalarında bulunan bütün birimlerin devamlı şekilde sağlıklı, kullanabilir ve dayanıklı halde bulunmasını sağlamak	Okul Yönetimi	Tüm Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	931,114,23	1,131,000	1,231,000	1,431,000	1,631,000	6,355,114,23
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10,000	11,000	11,000	11,500	11,800	55,300
TOPLAM	941,114,23	1,142,000	1,242,000	1,442,500	1,642,800	6,410,414,23

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.